**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОКАНАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.11.2016 п. Поканаевка № 47

О внесении изменений в постановление от 29.09.2015 № 21 «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Поканаевского сельсовета Нижнеингашского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с [пунктами 3](consultantplus://offline/ref=A0683B5141C55728136376E1A1F43FCAC69AED6B5D9BB1B82DFD3440F8F094B9A21F82248C6221j4J) и [4 статьи 69.2](consultantplus://offline/ref=A0683B5141C55728136376E1A1F43FCAC69AED6B5D9BB1B82DFD3440F8F094B9A21F82268A6321j0J) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2](consultantplus://offline/ref=A0683B5141C55728136376E1A1F43FCAC69AED655D9AB1B82DFD3440F8F094B9A21F82258A26j9J) Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и [частью   
5 статьи 4](consultantplus://offline/ref=A0683B5141C55728136376E1A1F43FCAC695EF695A95B1B82DFD3440F8F094B9A21F822528j1J) Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом муниципального образования Поканаевского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Поканаевского сельсовета от 29.09.2015 № 21 «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Поканаевского сельсовета Нижнеингашского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» следующие изменения:

в пункте 6:

абзац первый после слов «муниципального задания на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов,» дополнить словами «а также на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов,»;

в абзаце втором слова «2017 год и на плановый период 2018 и 2019» заменить словами «2018 год и на плановый период 2019 и 2020»;

в пункте 8 слова «2017 год и на плановый период 2018 - 2019» заменить словами «2018 год и на плановый период 2019 - 2020»;

в Порядке и условия формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Поканаевского сельсовета Нижнеингашского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания:

в пункте 7:

слова «(за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование)» заменить словами «(за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование, а также затрат на содержание жилых помещений, предоставленных сотрудникам учреждения по договорам найма, в части возмещения коммунальных услуг)»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.»;

в пункте 8:

в абзаце десятом цифры «2015» заменить словами «текущем финансовом», слова «применяет коэффициент» заменить словами «принимает решение о применении коэффициента»;

в абзаце одиннадцатом слова «V2015» заменить словами «Vтфо»;

в абзаце тринадцатом слова «V2015» заменить словами «Vтфо», цифры «2015» заменить словами «текущем финансовом»;

абзац первый пункта 10 после слова «утверждаются» дополнить словами «в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»;

абзац первый пункта 13 после слова «определяемые» дополнить словами «стандартами оказания муниципальных услуг (выполнения работ), а в случае их отсутствия – »;

пункт 25-28 изложить в следующей редакции:

«25. Контроль за выполнением муниципальными казенными учреждениями муниципальных заданий осуществляет главный распорядитель средств бюджета Поканаевского сельсовета, путем проведения мониторинга исполнения муниципального задания (далее мониторинг).

Мониторинг осуществляется не реже двух раз в течение текущего финансового года, а по итогам отчетного финансового года – не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным, на основании представленного муниципальным учреждением отчета о выполнении муниципального задания за отчетный период по следующим направлениям:

соответствие качества оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) установленным в муниципальном задании показателям качества муниципальных услуг (работ);

соответствие объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) установленным в муниципальном задании показателям объема муниципальных услуг (работ).

По итогам проведения мониторинга главный распорядитель средств бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, составляют аналитическую записку о результатах мониторинга, содержащую характеристику:

фактических результатов выполнения районным муниципальным учреждением муниципального задания;

факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения муниципальным учреждением муниципального задания от запланированных.

На основании результатов мониторинга, проводимого в течение текущего финансового года, главный распорядитель средств бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, принимает одно из следующих решений:

о внесении изменений в муниципальное задание;

об отсутствии оснований для внесения изменений в муниципальное задание.

Аналитическая записка о результатах мониторинга в течение 10 рабочих дней со дня завершения проведения мониторинга размещается в сети «Интернет» на официальном сайте главного распорядителя средств бюджета, в ведении которого находится районное муниципальное казенное учреждение.

26. Отчет о выполнении муниципального задания в течение текущего финансового года формируется муниципальным учреждением ежеквартально (за исключением отчета за четвертый квартал текущего финансового года) и представляется главному распорядителю средств бюджета, в ведении которого находится районное муниципальное казенное учреждение, в сроки, установленные муниципальным заданием.

Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год формируется муниципальным учреждением и представляется главному распорядителю средств бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 25 января финансового года, следующего за отчетным.

Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год должен содержать следующую информацию:

наименование районного муниципального учреждения, оказывающего услугу (выполняющего работу);

наименование оказываемой услуги (выполняемой работы);

наименование показателя качества (объема);

значения показателей качества (объема), утвержденные в муниципальном задании на отчетный финансовый год;

фактические значения показателей качества (объема) за отчетный финансовый год;

причины отклонения значений показателей качества (объема) от запланированных;

источник информации о фактических значениях показателей качества (объема);

иную информацию, запрашиваемую главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение.

27. Оценка выполнения муниципального задания осуществляется главным распорядителем средств бюджета Поканаевского сельсовета в соответствии с Методикой оценки выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

28. Сводный отчет о фактическом исполнении муниципальных заданий муниципальными казенными учреждениями в отчетном финансовом году по форме согласно приложению № 3 к Порядку вместе с пояснительной запиской, содержащей оценку выполнения муниципального задания и (или) причины его невыполнения, представляется главным распорядителем средств местного бюджета в срок до 10 марта текущего финансового года в финансовый орган муниципального образования.»,

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

1. Опубликовать постановление в газете «Информационный Вестник».
2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава сельсовета И.А. Батуро